

Upravni odbor Fondacije za zaštitu zavičajnog nasleđa Podunavskih Švaba ZAVIČAJNA KUĆA iz Sremskih Karlovaca (u daljem tekst: Fondacija), na osnovu člana 10. statuta, na sednici održanoj 18. 10. 2014. godine, doneo je

PRAVILNIK

O NAKNADI TROŠKOVA ZA VREME PROVEDENO NA SLUŽBENOM PUTU U ZEMLJI I U INOSTRANSTVU

Član 1.

Ovim pravilnikom se utvrđuju uslovi i način ostvarivanja prava na naknadu troškova za vreme provedeno na službenom putu u zemlji i u inostranstvu (dnevnice, prevoznici troškovi, troškovi smeštaja) za zaposlene u Fondaciji, funkcionere, volontere ili pozvana lica.

Član 2.

Lica iz čl. 1. ovog pravilnika imaju pravo na naknadu troškova za vreme provedeno na službenom putu u zemlji na način i u visini utvrđenoj ovim pravilnikom, a u inostranstvu na način i u visini utvrđenoj posebnim propisima.

Član 3.

Za službena putovanja u zemlji, izvan mesta rada, odnosno angažovanja za rad na terenu, izvan radnih prostorija, lica iz člana 1. ovog pravilnika imaju pravo na dnevnice kao vid nadoknade za povećane troškove života.

Član 4.

Pravo iz predhodnog člana lica iz člana 1. ovog pravilnika mogu ostvariti samo ako su upućeni na službeni put odlukom nadležnog organa i ako za to dobiju odgovarajući putni nalog.

Nadležan za odobrenje i upućivanje na službeni put je predsednik Fondacije.

Nadležan za odobrenje i upućivanje na službeni put predsednika Fondacije je predsednik Upravnog odbora Fondacije.

Član 5.

Lica iz člana 1. ovog pravilnika imaju pravo na dnevnicu u punom iznosu ako na službenom putu u zemlji provede više od 12, a manje od 24 sata, odnosno pravo na 1/2 dnevnice ako na službenom putu u zemlji provede više od 8, a manje od 12 sati.

Član 6.

Iznos dnevnice se utvrđuje posebnim propisima ili odlukom Upravnog odbora.

Član 7.

Lica iz člana 1. ovog pravilnika imaju pravo na troškove putovanja svim prevoznim sredstvima.

U opravdanim slučajevima zaposlenom može biti odobrena upotreba privatnog automobila u službene svrhe.

Naknada za upotrebu privatnog automobila u službene svrhe određuje se posebnim propisima ili odlukom upravnog odbora.

Vrstu i kategoriju prevoznog sredstva određuje nalogodavac iz člana 4. ovog pravilnika putnim nalogom.

Član 8.

Lica iz člana 1. ovog pravilnika imaju pravo na smeštaj u hotelima svih kategorija izuzev u hotelima de lux kategorije.

U opravdanim slučajevima, može biti odobren i smeštaj u hotelu de lux kategorije, posebnom odlukom predsednika Fondacije, odnosno za predsednika Fondacije odlukom predsednika Upravnog odbora Fondacije.

Član 9.

Licima koja se upućuju na službeni put, pre njihovog odlaska može biti odobrena isplata akontacije za troškove službenog puta, koja obuhvata pretpostavljene troškove cene prevoza, pretpostavljenu cenu smeštaja i predviđeni broj dnevnica.

Ako Fondacija obezbedi prevoz, kartu za prevozno sredstvo ili odobri upotrebu privatnog automobila, lica upućena na službeni put nemaju pravo na troškove prevoza.

Član 10.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja.

Predsednik,
Marko. Seder, s.r.